**Rimborso spese**

Art. 3 comma 1 lett. A del Regolamento Cofinanziamento Iniziative Promozionali

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ILL.MO SIG. PRESIDENTE**  **CAMERA DI COMMERCIO DI SALERNO**  **SEDE**  **PEC:** [**cciaa.salerno@sa.legalmail.camcom.it**](mailto:cciaa.salerno@sa.legalmail.camcom.it) |

**DATI GENERALI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Il/La sottoscritto/a** |  | |
|  | (cognome e nome) | |
| **Codice fiscale** |  | |
| **In qualità di Presidente/Legale rappresentante dell’Associazione/Ente** | | |
|  | | |
| **Codice fiscale** |  | |
| **P. IVA** |  | |
| **sede in via/piazza** |  | |
| **città** |  | |
| **Prov.** | | **CAP** |
| **Tel.** | | **Cell.** |
| **Sito web** |  | |
| **email** |  | |
| **PEC** |  | |

**CHIEDE**

Ai sensi dell’art. 3 del vigente Regolamento iniziative di cofinanziamento

**UN CONTRIBUTO DI RIMBORSO SPESE**, COMUNQUE ENTRO IL LIMITE DEL 50%

DELLE SPESE TOTALI per il **progetto** descritto di seguito descritto.

**TITOLO DEL PROGETTO**

**LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

**DESCRIZIONE SOGGETTO PROPONENTE**

**EVENTUALE SOGGETTO ATTUATORE (allegare atto di determinazione)**

Denominazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Legale rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBIETTIVI DEL PROGETTO**

**RISULTATI ATTESI**

**DESCRIZIONE ATTIVITA’ DEL PROGETTO**

**PIANO DI COMUNICAZIONE (E MODALITA’ DI VISIBILITA’ DELL’ENTE CAMERALE)**

**PIANO FINANZIARIO**

**ENTRATE PREVISTE a qualsiasi titolo** (indicare voci)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Importo euro** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **totale** |  |

**SPESE PREVISTE PER L’INIZIATIVA** (indicare voci)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Importo euro** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **totale** |  |

**IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO (in euro)**

**NB:** IN CASO DI IMPORTO TOTALE DELLE SPESE DA RENDICONTARE PER L’INIZIATIVA **SUPERIORE AD EURO 100.000,00** (VEDI ART. 3 COMMA 1 LETT. B DEL REGOLAMENTO) **E’ NECESSARIO** INDICARE DI SEGUITO LE SPESE ALLE QUALI POTRA’ ESSERE FINALIZZATO IL CONTRIBUTO RICHIESTO:

**Descrizione spese:**

**Per un importo complessivo di euro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DICHIARAZIONE IVA (ai sensi del DPR 445/2000)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Il/La sottoscritto/a** |  |
|  | (cognome e nome) |
| **Codice fiscale** |  |
| **In qualità di Presidente/Legale rappresentante dell’Associazione/Ente** | |
|  | |
| **Codice fiscale** |  |

**DICHIARA**

|  |
| --- |
| Che l’Associazione/Ente di cui è legale rappresentante (*barrare la casella corrispondente*):   * **è in regime** di detraibilità dell’IVA; * **non è in regime** di detraibilità dell’IVA.   Si allega copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità. |

**IL RICHIEDENTE**

Firmato digitalmente

**INFORMATIVA PRIVACY**

INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DI PERSONE FISICHE NELL’AMBITO DELLE PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL COFINANZIAMENTO DI INIZIATIVE PROMOZIONALI.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

La Camera di commercio di Salerno con sede in via Roma, 29, CAP 84121, indirizzo di posta elettronica segreteria.generale@sa.camcom.it, PEC: cciaa.salerno@sa.legalmail.camcom.it, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della presente informativa, in piena adesione alle disposizioni contenute agli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (d’ora in poi anche RGPD) e del Codice in materia di protezione dati personali, così come modificato dal D.Lgs n.101/2018, desidera fornire le seguenti informazioni

**2. IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile ai seguenti contatti: indirizzo di posta elettronica PEC: cciaa.salerno@sa.legalmail.camcom.it

**3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

* gestione delle istanze di richiesta contributo formulate mediante presentazione di apposita scheda progettuale;
* accertamento dei requisiti di accesso ai contributi e degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di concessione di contributi pubblici;
* adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
* permettere l’assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra la base giuridica è rappresentata dall’art. 6, par.1, lett. e) del RGPD, ossia il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Nell’ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

**4. DATI OTTENUTI PRESSO TERZI**

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall’impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

**5. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di richiedere la concessione del contributo.

**6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla presente informativa e saranno conservati per la durata del rapporto di finanziamento oggetto di contributo e, anche per i successivi dieci anni dalla conclusione del finanziamento, per l’espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l’esercizio dei reciproci diritti, nonché per la eventuale comunicazione dei dati su richiesta degli Enti e delle Autorità indicate al punto 7.

**7. SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati personali saranno trattati all’interno della Camera di Commercio di Salerno dai designati del trattamento, personale dipendente autorizzato al trattamento (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD e art. 2‐*quaterdecies* del Codice in materia di protezione dati personali), dal Responsabile per la protezione dati personali e da soggetti che trattano dati per conto del titolare.

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti soggetti:

* enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici;
* istituti di credito, intermediari finanziari e società di recupero crediti;
* aziende fornitrici di servizi relativi al sito web e di casella di posta elettronica ordinaria e certificata, nonché organismi e società del sistema camerale che erogano servizi anche informatici per conto della Camera di Commercio di Salerno;
* enti di revisione e/o di certificazione;
* professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto della Camera di commercio;
* autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
* autorità giudiziaria e polizia giudiziaria;
* controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa;

**8. INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell’interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

**9. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

**10. DIRITTI DELL’INTERESSATO**

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all’interessato diversi diritti che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili dall’interessato, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

* il diritto di conoscere se la CCIAA di Salerno ha in corso trattamenti di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
* il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e/o all’integrazione di quelli incompleti;
* il diritto alla cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
* il diritto alla limitazione del trattamento;
* il diritto di opporsi al trattamento;
* il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, l’interessato ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità reperibili sul sito: https://www.garanteprivacy.it